

※この申込書は、利用日の2週間前までに事務局へ提出してください。

申込日 月 日

# 食事申込書

[H31. 4. 1~]

彦根市荒神山自然の家

利用団体名

※標準食・特別食・弁当の区別に○印をつけ、( )内に、特別食の場合はメニューを、弁当の場合は料金を記入してください。  
 弁当等を自主手配(持込・外部発注等)される場合は、( )内の食事場所を選んで○印をつけてください。

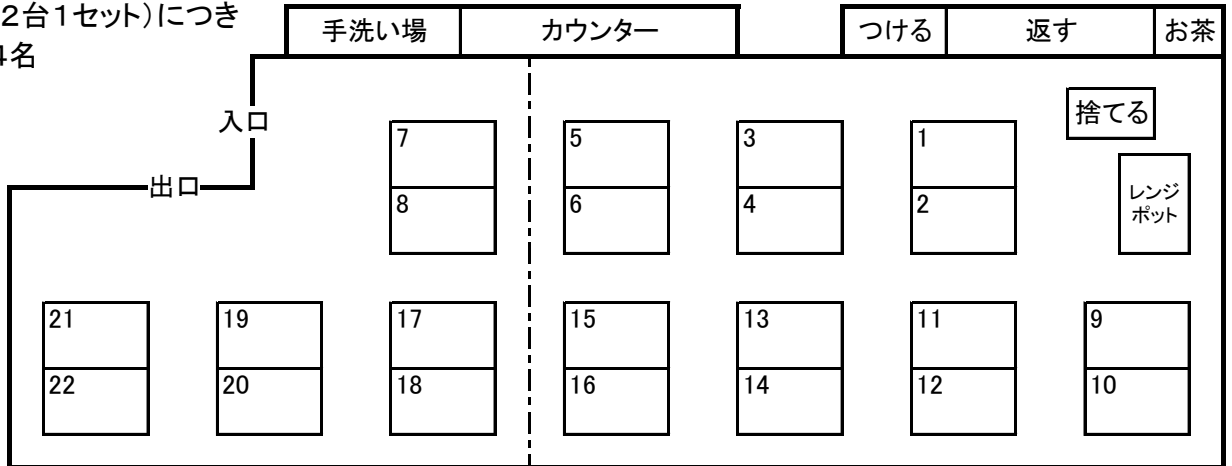
	時間	朝食	時間	昼食	時間	夕食
第1日目 月 日 曜日		標準食 特別食( ) 弁当( ) 食	12:00	標準食 *カレー定食 特別食( ) 弁当( ) 食	17:30	標準食 特別食( ) 弁当( ) 食
			自主手配(集会室・学習室・クラフト棟・他)		自主手配(集会室・学習室・クラフト棟・他)	
第2日目 月 日 曜日	7:30	標準食 特別食( ) 弁当( ) 食	12:00	標準食 *カレー定食 特別食( ) 弁当( ) 食	17:30	標準食 特別食( ) 弁当( ) 食
		自主手配(集会室・学習室・クラフト棟・他)		自主手配(集会室・学習室・クラフト棟・他)		自主手配(集会室・学習室・クラフト棟・他)
第3日目 月 日 曜日	7:30	標準食 特別食( ) 弁当( ) 食	12:00	標準食 *カレー定食 特別食( ) 弁当( ) 食	17:30	標準食 特別食( ) 弁当( ) 食
		自主手配(集会室・学習室・クラフト棟・他)		自主手配(集会室・学習室・クラフト棟・他)		自主手配(集会室・学習室・クラフト棟・他)

## 利用希望テーブルおよび人数

希望のテーブル番号に人数をご記入ください。

### 【人数の目安】

各テーブル(2台1セット)につき  
10名から14名



数変更、キャンセルについて：裏面「確認事項」を必ずお読みください。

- ① 指導者のための昼食(1日目)等も注文できます。(弁当)
- ② 団体でも控え(コピー)をとっておいてください。
- ③ 食物アレルギーなどがある場合は、別紙「食物アレルギー対応表」を提出してください。

変更・キャンセルは【事務局】(0749)28-1871  
 食事の内容について【食堂部】(0749)25-0140

食堂記入欄(ここは記入しないでください)

朝食	450	×	=	×	=
昼食	570	×	=	×	=
夕食	680	×	=	×	=
					合計金額 ￥